

Кыргыз Республикасынын
Билим Берүү Жана Илим
Министирлиги



Министерство Образование и Науки
Кыргызской Республики

“ЕВРАЗИЯЛЫК ЭЛ АРАЛЫК
МЕДИЦИНАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ”
БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКЕМЕСИ

“ЕВРАЗИЙСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ”
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СОГЛАСОВАНО»
Заведующей кафедры
медико-биологических и
клинических дисциплин
А.Ж. Керменбаева

«_____» _____ 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УВР, научной
и клинической работе
Б.Р. Осмонов

«_____» _____ 2020 г.

**ПАСПОРТ
УЧЕБНОГО КАБИНЕТА №117
«Нервная система»
на 2020 -2021 год**

Бишкек- 2020 г.

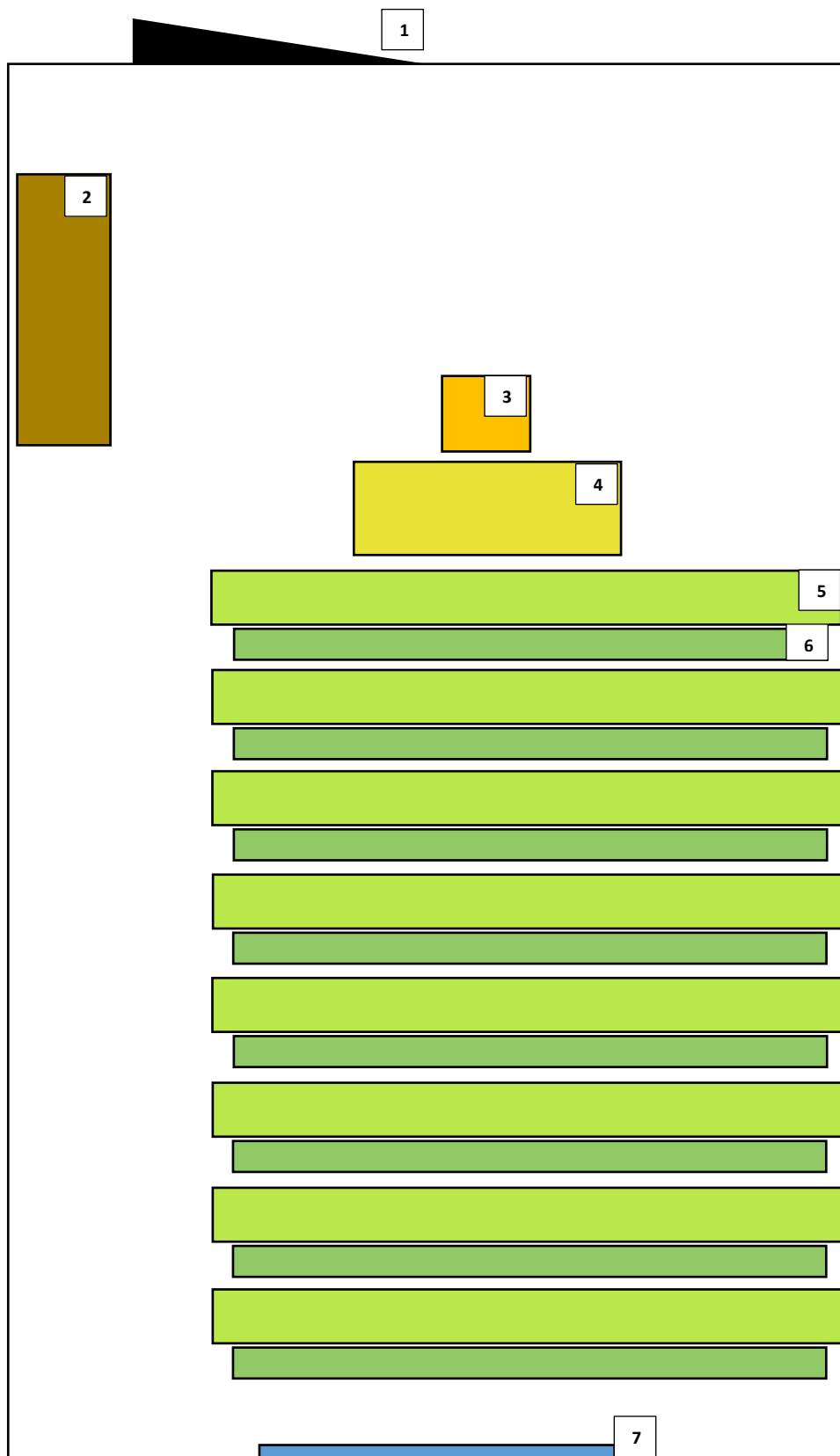
ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА №117

Кафедры медико-биологических и клинических дисциплин






1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

| | |
|---------------------------------------|---|
| 1.1) Год создания кафедры | 2019 |
| 1.2) Наименование факультета | Лечебное дело |
| 1.3) В чем ведении находится кафедра: | |
| Ф.И.О. заведующего кафедрой | Керменбаева А. Ж. |
| ученые степени и ученое звание | Доктор наук PhD, старший преподаватель |
| 1.4) Учебный кабинет | Нервная система |

2. ПЛАНИРОВКА КАБИНЕТА



1. Вход
2. Шкаф
3. Стулья для преподавателя
4. Парта преподавательский
5. Парты
6. Стулья
7. Окно

| № | Название | Фото | Кол-во |
|---|--------------------------|--|--------|
| 1 | Парта преподавательский |  | 1 шт. |
| 2 | Стулья для преподавателя |  | 1 шт. |
| 3 | Парты для студентов |  | 8 шт. |
| 4 | Стулья для студентов |  | 8 шт. |
| 5 | Двухтумбочный шкаф |  | 1 шт. |

3. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

| Технические характеристики | Показатели технических характеристик |
|---|--------------------------------------|
| Наименование кабинета | <i>Нервная система</i> |
| Номер учебного корпуса | 5 |
| Номер кабинета | 117 |
| Введён в эксплуатацию (год) | 2020 |
| Заведующий кабинетом | А.Ж. Керменбаева |
| Лаборант | Жалилов Т.А. |
| Произведен косметический ремонт кабинета | + |
| Число посадочных мест | 24 |
| Площадь помещения | 52.7 м ² |
| Высота помещения | 2.3 м |
| Отделка: | |
| стены | краска светлых тонов |
| потолок | натяжной потолок |
| пол | кафель |
| Микроклимат | |
| Отопление | Автономная |
| Вентиляция | Естественная |
| Кондиционирование | Нет |
| Температура воздуха | 19-21 ⁰ С |
| Проветривание | до учебных занятий, на переменах |
| Наличие солнцезащитных устройств | |
| Освещение | |
| Искусственное освещение (общее, местное, комбинированное) | Общее |
| Размещение ламп дневного освещения, количество | потолочные, 2 шт. |

4. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА

на 2020 – 2021 учебные года

| № п/п | Мероприятие | Срок выполнения | Отметка о выполнении |
|--|---|-----------------|------------------------|
| УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | |
| 1 | Приобретение | | |
| 1.1 | Учебные стенды: | 2021 г. | добавлены новые стенды |
| 1.2 | Наглядные средства обучения: | 2021 г. | добавлены |
| 1.3 | Учебники, учебные пособия, справочники | 2021 г. | Будут добавлены |
| 1.4 | Электронные средства обучения | 2021 г. | Будут предоставлены |
| 1.5 | Элементы УМК по учебному предмету (дисциплине): | 2021 г. | Есть в наличии |
| МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | | | |
| 3 | Приобретение | | |
| 3.1 | Мебель | | + |
| 3.2 | Стенд «Информация» | | + |
| 3.3 | Шторы | | - |
| 3.4 | Технические средства обучения | | - |
| 3.5 | Учебное оборудование | | - |
| 4 | Сохранение материально-технической базы | | |
| 4.1 | Ремонт мебели | | Все новое |
| 4.2 | Ремонт учебного кабинета | | Новое здание |
| 4.3 | Уход за растениями | | - |

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

| Документация учебного кабинета | Наличие (+/-) | Примечания |
|--|------------------|------------|
| 1. Информация на стендах | | |
| 1.1 Государственная символика Республики Кыргызской (изображения герба, флага, текст гимна) | - | |
| 1.2 Инструкция по охране труда при работе в кабинете | + | |
| 1.3 Инструкция по пожарной безопасности | + | |
| 1.4 Требования безопасности для учащихся при проведении учебных занятий (общие) | + | |
| 1.5 Выписка из образовательного стандарта среднего специального образования, содержащая требования к общепрофессиональным и (или) специальным знаниям и умениям в данной образовательной области | + | |
| 1.6 Периодически сменяемые материалы по дисциплине – познавательная информация, план семинарских занятий, перечень тем рефератов, вопросы обязательных контрольных работ, вопросы к экзамену, рейтинг-листы и т.п. | + | |
| 2. Документы | | |
| 2.1 Положение об учебном кабинете | + | |
| 2.2 План работы кабинета | + | |
| 2.3 План работы лаборанта | + | |
| 2.4 Журнал учёта проведения инструктажей по охране труда | + | |
| 2.5 Журнал учёта дополнительных и отработки пропущенных учебных занятий (ПР, ЛР) | + | |
| 2.6 Выписка из санитарно-гигиенических требований, предъявляемых к кабинету | + | |
| 2.7 График проведения консультаций, дополнительных занятий, кружковой работы | + | |
| 2.8 Типовой перечень оснащения и оборудования кабинета | + | |
| 2.9 Инвентарная ведомость на технические средства обучения | + | |
| 2.10 Разъяснения по применению инструкции по ведению журнала учебных занятий в учреждениях образования, реализующих образовательные программы среднего специального образования | + | |
| 2.11 Индивидуальный план работы педагога | + | |
| 2.12 Учебно-методический комплекс по дисциплине (в отдельности) | + | |

6.СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА

| 2. Оборудование помещения | | |
|---------------------------|---|--|
| Стол для преподавателя | + | |
| Столы учебные | + | |
| Стулья | + | |
| Доска классная | - | |
| Экран проекционный | - | |
| Информационные стенды | + | |
| Шкафы | + | |

Инструкцию составил:

Жалилов Т.А.